

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума Совета
Минского областного объединения
профсоюзов
от 20.01.2020 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения "горячей линии"

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения "горячей линии" в Минском областном объединении профсоюзов, областных (городских) организациях отраслевых профсоюзов и их организационных структурах (за исключением первичных профсоюзных организаций) (далее – организации).

2. Информация о проведении "горячей линии" доводится до всеобщего сведения путем размещения ее на информационных стендах и сайтах организаций.

3. При проведении "горячей линии" по решению руководителя организации может осуществляться аудиозапись с уведомлением об этом граждан и представителей юридических лиц.

Прием обращений в ходе "горячей линии" может быть прекращен, если гражданин или представитель юридического лица допускает употребление нецензурных либо оскорбительных слов или выражений.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ "ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ"

4. Проведение "горячей линии" организуется в рамках осуществления мониторинга применения с 1 января 2020 г. новой системы оплаты труда работников бюджетных организаций в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 "Об оплате труда работников бюджетных организаций".

5. "Горячая линия" проводится в рабочее время и в рабочие дни по утвержденным графикам проведения "горячих линий".

6. Номера телефонов "горячей линии" размещаются на информационных стендах и сайтах организаций.

7. Обращения, поступившие в ходе "горячей линии", рассматриваются непосредственно при их поступлении либо

переадресовываются иным специалистам профсоюзов в соответствии с их компетенцией.

8. В случае если обращение либо отдельные поставленные в нем вопросы, поступившие в ходе проведения "горячей линии", не относятся к компетенции профсоюзов, гражданину и представителю юридического лицу разъясняется, в какую организацию им необходимо обратиться.

9. При обращении на "горячую линию" гражданин должен сообщить свою фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), данные о месте жительства и (или) работы (учебы), а представитель юридического лица – фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), наименование представляемого им юридического лица и его юридический адрес, изложить суть обращения.

При отказе лица, обратившегося на "горячую линию", сообщить сведения, указанные в части первой настоящего пункта, ему сообщается, что обращение анонимное, и ответ на такое обращение не дается.

10. Все обращения, поступившие в ходе проведения "горячей линии" и (или) переадресованные с горячей линии иным специалистам, не подлежат регистрации.

Обращения фиксируются в журнале проведения "горячей линии" по установленной форме (прилагается).

ГЛАВА 3

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ, ПОСТУПИВШИМИ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ "ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ"

11. Ответственность за организацию работы с обращениями, поступившими в ходе проведения "горячей линии", а также осуществление контроля за их рассмотрением возлагается на руководителя организации.

Приложение
к Положению о порядке
проведения "горячей линии"

ЖУРНАЛ
проведения "горячей линии"

№ п/п	Дата, время проведения	Фамилия, инициалы лица, проводящего "горячую линию"	От кого поступил вопрос (фамилия, инициалы, адрес; наименование юридического лица, юридический адрес, фамилия, инициалы представителя, должность)	Содержание вопроса (причина возникновения вопроса)	Результат рассмотрения	Поручение	Подпись лица, проводившего "горячую линию"
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания.

1. Порядковый номер обращения, поступившего в ходе проведения "горячей линии", имеет сквозную нумерацию.
2. В случае если в ходе проведения "горячей линии" не поступило ни одного телефонного звонка, в журнале учета проведения "горячей линии" заполняются графы 2, 3, 6 и 8. При этом в графе 6 указывается: "В ходе проведения "горячей линии" звонков не поступило".

Приложение 2
к постановлению Президиума Совета
Минского областного объединения
профсоюзов
от 20.01.2020 № 3

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
об итогах рассмотрения обращений в ходе проведения "горячей линии"

№ п/п	Период проведения	Отрасль/ район	Количество обращений	Содержание вопроса/ количество граждан, по которым возникли вопросы	Результат рассмотрения	Требуется участие вышестоящей организации
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3

к постановлению Президиума Совета
Минского областного объединения
профсоюзов
от 20.01.2020 № 3

ИНФОРМАЦИЯ

о фактах выплаты заработной платы (без премии) работникам бюджетных организаций
ниже размера, достигнутого на момент введения новой системы оплаты труда в соответствии
с Указом Президента Республики Беларусь от 19.01 2019 № 27
за _____ 2020 г.

№ п/п	Наименование организации	Наименование должности	Начисленная заработная плата на момент введения новой системы оплаты труда (руб.)	Начисленная заработная плата за _____ 2020 г. (руб.)	Снижение уровня заработной платы, руб. (гр.5 – гр.4)	Причины снижения уровня заработной платы	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8